



SREDNJA ŠOLA
ZA GOSTINSTVO
IN TURIZEM
MARIBOR

Mladinska ulica 14/a
2000 Maribor

T 02 23 50 010
F 02 23 50 021

W www.ssgt-mb.si
E ss.gtmb@guest.arnes.si

NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA

IZOBRAŽEVALNI PROGRAM:	SPI – Gastronomske in hotelske storitve
NAZIV POKLICNE IZOBRAZBE:	Gastronom-hotelir
PREDMET/STROKOVNI MODUL:	Tuji jezik 2 - Angleščina

1. MINIMALNI STANDARDI ZNANJA

2. Letnik

Zaokroženo vsebinsko področje/sklop	Minimalni standardi
A Uvod v angleščino - pozdravljanje in predstavitev sebe in drugih - poimenovanje osnovnih predmetov - števniki do 100 in ura - dnevne rutine - družina in prijatelji - opis oseb - delo in poklici - prosti čas in hobiji	Dijak: • pozdravi in se predstavi, • poimenuje predmete okoli sebe • šteje do 100 • pove, koliko je ura • opiše dnevne aktivnosti • opiše družino in prijatelje, njihove poklice in dejavnosti v prostem času • Pri tem uporablja naslednje slovnične strukture: Present Simple Tense (to be, to come), question and negative forms
B Svet okoli nas - poimenovanje držav in krajev - hiša in dom - moj domači kraj - potovanja in počitnice - trgovina in nakupovanje - včeraj, danes, jutri - angleščina v vsakodnevni situaciji	Dijak/dijakinja: • poimenuje sosednje države in nekatera mesta • opiše svoj dom in svoj domači kraj • opiše svoje počitnice • izrazi preteklost, sedanjost in prihodnost • se odziva na vsakodnevne situacije Pri tem uporablja naslednje slovnične strukture: Present Simple Tense, Past Simple tense, Will-future (question and negative forms)



SREDNJA ŠOLA
ZA GOSTINSTVO
IN TURIZEM
MARIBOR

Mladinska ulica 14/a
2000 Maribor

T 02 23 50 010
F 02 23 50 021

W www.ssgt-mb.si
E ss.gtmb@guest.arnes.si

3. Letnik

Zaokroženo vsebinsko področje/sklop	Minimalni standardi
A Jezik Stroke • Sprejem telefonskega klica • Navodila za mešanje pijač • Sprejem rezervacije • Sprejem gostov • Sprejema navodila za hrano • Opravičilo gostu • Opis jedi • Zaposleni v gostinstvu	Dijak/dijakinja: • tvori in uporablja pogoste fraze v restavraciji (sprejem rezervacije, sprejem gostov; telefoniranje; priporočanje) • našteje, priporoča in z osnovnimi izrazi opiše alkoholne in brezalkoholne pijače • tvori in uporablja fraze v restavraciji (naročanje in postrežba pijač) • tvori in uporablja fraze v zvezi s plačilom računov in plačilnimi sredstvi • se opraviči gostu za nastalo napako in ponudi nekaj v zameno • našteje oz. prevede izraze za osnovne metode kuhanja • poimenuje poklice v gostinstvu in jih opiše • našteje in opiše vrste zajtrkov • našteje različne vrste gostinskih obratov • našteje in priporoča posamezne jedi • uporablja fraze za primerjavo jedi in pijač • priporoča in sestavi menije ustrezne posamezni skupini gostov • našteje osnovne izraze za posodo, pribor • opiše pripravo osnovnega pogrinjka
B Jedilni list • Sestavni deli • Metode kuhanja • Izrazi za vrsto hrane • Slovenske narodne jedi	• našteje sestavne dele jedilnega lista • našteje oz. prevede izraze za osnovne metode kuhanja • našteje oz. prevede izraze za zelenjavo, solate, juhe in priloge • našteje oz. prevede izraze za različne vrste mesa • našteje oz. prevede izraze za sadje in sladoled ter kompote • našteje oz. prevede izraze za sladice



	• našteje oz. prevede izraze za hladne in tople predjedi • našteje oz. prevede izraze za ribe • našteje oz. prevede izraze za mesne in brezmesne jedi • opiše slovenske narodne jedi
--	--

4. NAČINI OCENJEVANJA MED ŠOLSKIM LETOM

Letnik	Vsebinski sklop	Pisno	Ustno
2. letnik	A		x
	B	x	
3. letnik	A		x
	B	x	

Učitelj lahko oceni tudi dijakovo dodatno delo, če je dijak seznanjen s kriteriji in načinom ocenjevanja ter se z njimi strinja. Dodatna ocena vpliva na končno oceno. Možne so tudi druge oblike ocenjevanja znanja po presoji učitelja.

5. MERILA OCENJEVANJA MED ŠOLSKIM LETOM

Pri pouku tujih jezikov ocenjujemo znanje iz zaokroženih vsebinskih področij (sklopov), ki zajemajo splošne oz. strokovne teme, predpisane s katalogom znanj.

Pri pisnem ocenjevanju znanja ocenjujemo razumevanje, sporočanje in rabo jezika (besedišče, jezik in vsebina), pri ustnem pa še komunikacijo, tekoče izražanja in izgovorjavo. Če pri pisanju pisnih izdelkov ali pri drugih oblikah ocenjevanja znanja učitelj dijaka zaloti pri uporabi ali posedovanju nedovoljenih pripomočkov, pri prepisovanju oziroma drugih kršitvah šolskih pravil ocenjevanja znanja, ga lahko oceni z negativno oceno ali predlaga ustrezen ukrep. (Pravilnik o ocenjevanju znanja v srednjih šolah, 31. člen).

V primeru nezadostne ocene dijak oceno popravlja na način, kot je bila ocena pridobljena. Pred določitvijo končne ocene v letniku mora dijak biti pozitivno ocenjen iz vseh sklopov in



SREDNJA ŠOLA
ZA GOSTINSTVO
IN TURIZEM
MARIBOR

Mladinska ulica 14/a
2000 Maribor

T 02 23 50 010
F 02 23 50 021

W www.ssgt-mb.si
E ss.gtmb@guest.arnes.si

opraviti druge obveznosti oz. govorni nastop. V primeru, da dijak iz posameznega ocenjevanja ni pridobil ocene oz. obveznosti ni opravil, vse ostale ocene pa so pozitivne, je dijak ob koncu pouka neocenjen. V primeru, da je dijak iz posameznega ocenjevanja ocenjen z oceno nezadostno več kot enkrat in ocene do konca pouka ne popravi, je ob koncu pouka ocenjen z oceno nezadostno, in sicer ne glede na ostale pozitivne in/ali nepridobljene ocene. Dijak k pouku prinaša potrebne pripomočke in gradivo za delo, opravlja domače naloge in naloge v skladu z navodili učitelja ter prisostvuje pri pouku. Domače naloge in naloge, ki jih dijaki opravljajo med poukom, so sestavni del učenja in usvajanja tujih jezikov, zato so za dijake obvezne. Njihov namen je utrjevati in preverjati znanja in sposobnosti, ki jih dijaki razvijajo pri pouku.

Učitelj v skladu s Pravilnikom o ocenjevanju znanja v srednjih šolah in Šolskimi pravili SŠGT Maribor napove ocenjevanje znanja, obseg snovi in vrste nalog ter seznani dijake z merili za ocenjevanje.

Pisno ocenjevanje:

- 0 – 49,9 % = nezadostno (1)
- 50 – 62,9 % = zadostno (2)
- 63 – 75,9 % = dobro (3)
- 76 – 88,9 % = prav dobro (4)
- 90 – 100 % = odlično (5)

V pisnih nalogah vrednotimo in ocenjujemo:

- a. razumevanje jezika (vsebinska pravilnost in jezikovna ustreznost)
- b. poznavanje in rabo jezika (slovnična pravilnost odgovora; pravopisna napaka se vrednoti kot napaka)
- c. poznavanje in rabo besedišča (ustreznost usvojenega besedišča)
- d. pisno sporočanje (krajši pisni sestavek: 50-70 besed, daljši pisni sestavek: 120-180 besed)



SREDNJA ŠOLA
ZA GOSTINSTVO
IN TURIZEM
MARIBOR

Mladinska ulica 14/a
2000 Maribor

T 02 23 50 010
F 02 23 50 021

W www.ssgt-mb.si
E ss.gtmb@guest.arnes.si

Ocenjevanje krajšega pisnega sestavka: (10 točk)

Povzeto po predmetnem izpitnem katalogu za poklicno matura.

1. SPOROČILNOST	Št. točk	Merila
	4	Sporočilo je jasno in utemeljeno. Upošteevane so vse iztočnice/zahteve.
	3	Sporočilo je ustrezno (upošteevane so vse iztočnice/zahteve). Posamezne utemeljitve so nejasne in/ali se ponavljajo.
	2	Sporočilo je pomanjkljivo oz. nejasno (vse iztočnice/zahteve niso upošteevane). Posamezne utemeljitve si nasprotujejo.
	1	Sporočilo vsebuje neprimerne informacije. Utemeljitev so nejasne/si nasprotujejo. Niso upošteevane vse
	0	zahteve/iztočnice iz naloge Sporočilo je popolnoma neustrezno. Utemeljitev ni.
2. JEZIK IN BESEDIŠČE	Št. točk	Merila
	4	Jezik in besedišče sta ustrezna in raznovrstna. Napake so redke.
	3	Jezik in besedišče sta večinoma ustrezna in raznovrstna. Napak je nekaj.
	2	Jezik in besedišče sta pogosto neustrezna in osnovna. Napake so pogoste.
	1	Jezik in besedišče sta pogosto neustrezna in skromna. Napake so zelo pogoste.
	0	Jezik in besedišče sta neustrezna oziroma tako skromna, da je besedilo nerazumljivo.
3. VEZLJIVOST	Št. točk	Merila
	2	Sestavek je smiselno in logično povezan na ravni stavka in
	1	odstavka.
	0	Deli sestavka so nepovezani. Vezljivosti ni.

Če sestavek vsebinsko ni v skladu s predpisano temo oz. je sporočilno popolnoma neustrezen ali če ga kandidat ni napisal, se vse kategorije ocenijo z 0 točkami.

Kadar je kratki sestavek le ena izmed nalog v pisnem preizkusu, se seštevek točk lahko deli s številom dva – naloga je v tem primeru ovrednotena s petimi točkami.

Ustno ocenjevanje:



Oblike vrednotenja in ocenjevanja govornega sporočanja so pogovor in samostojna predstavitev določene teme (govorni nastop z IKT predstavitvijo).

Raven dosežka	Opis dosežka
Odlično (5)	Odgovori so popolnoma samostojni in ustrezajo vprašanju. Kandidat tematiko zelo dobro pozna in je sposoben iskati korelacije. Kandidat kaže veliko spretnost v rabi jezika, uporablja ustrezno obravnavano besedišče. Kandidat se pravilno in hitro odziva na pobude. Pogovor poteka brez zastojev. Izražanje je jasno in tekoče, izgovorjava je pravilna.
Prav dobro (4)	Odgovori ustrezajo nalogi in so večinoma samostojni. Poznavanje tematike je dobro. Kandidat ima nekaj težav pri zahtevnejših slovničnih strukturah, prav tako pri izbiri besedišča, vendar se večinoma jasno izraža. Kandidat se pravilno odziva na pobude, vendar z zmanjšano samostojnostjo in prilagodljivostjo. Pogovor poteka naravno z redkimi kratkimi zastoji. Kandidat ima pri izgovoru nekaj manjših težav.
Dobro (3)	Odgovori so glede na vprašanja primerni, delno samostojni in velikokrat omejeni na krajše povedi. Kandidat razume nalogo in zna posredovati bistvene informacije, vendar potrebuje več časa. Kandidat dela več oblikoslovno-skladenjskih napak, ki večinoma ne vplivajo na sporočilnost. Besedišče je največkrat osnovno, a primerno in zadošča za pogovor o obravnavani temi. Pri pogovoru prihaja do zastojev. Čeprav ima kandidat pri izgovoru nekaj težav, sta izgovorjava in intonacija večinoma ustrezni.
Zadostno (2)	Kandidat odgovarja le v omejenem obsegu. Izraža se s kratkimi povedmi. Komunikacija je skromna. Kandidat potrebuje več časa za odzivanje na pobude. Kandidat dela pogoste oblikoslovno-skladenjske napake, vendar je sporočilo še razumljivo. Besedišče je osnovno, skromno, pogoste so nepravilnosti. Pri pogovoru pogosto prihaja do zastojev. Izgovor je nezanesljiv, a je sporočilo še možno razumeti.
Nezadostno (1)	Kandidatovo znanje je omejeno na kratke, večinoma nepopolne povedi in ne omogoča komunikacije. Sporočila največkrat ni mogoče razumeti. Sogovornika večinoma ne razume, na njegove pobude se večinoma ne odziva, ali pa le delno in predvsem nebesedno. Pogoste so jezikovne nepravilnosti, kandidatov ozek obseg jezikovnih sredstev, nepoznavanje besedišča in njegova napačna raba onemogočajo sporazumevanje.



SREDNJA ŠOLA
ZA GOSTINSTVO
IN TURIZEM
MARIBOR

Mladinska ulica 14/a
2000 Maribor

T 02 23 50 010
F 02 23 50 021

W www.ssgt-mb.si
E ss.gtmb@guest.arnes.si

	Govor je nejasen. Izgovorjava je težko razumljiva. Kandidat ne pozna tem danih iztočnic. Kandidat ni odgovoril.
--	---

6. NAČINI IN MERILA OCENJEVANJA ZNANJA PRI IZPITIH

Če dijak do konca pouka pri posameznih sklopih ne doseže minimalnih standardov znanja in ne opravi drugih obveznosti oz. govornega nastopa, je ocenjen z oceno nezadostno (1) oz. ni ocenjen, kar se evidentira z oznako NOC, in opravlja popravne oz. dopolnilne izpite v rednih izpitnih rokih.

Izpit je sestavljen iz pisnega dela, ustnega dela in ostalih obveznosti oz. govornega nastopa in v primeru popravnega izpita zajema snov vseh vsebinskih sklopov, v primeru dopolnilnega pa snov tistega obdobja oz. ocenjevanja, iz katerega dijak ni bil ocenjen, in na način, kot ga določa dotično obdobje oz. ocenjevanje. Merila ocenjevanja so enaka kot med šolskim letom.

Pisni del izpita traja najmanj 45 in največ 90 minut. Ustni del izpita traja največ 20 minut, prav tako govorni nastop.

Pri ustnem delu izpita se pripravi vsaj pet izpitnih listkov več, kot je dijakov v skupini, ki opravljajo izpit. Vsak dijak izbere izpitni listek in ima pravico do ene menjave. Za ustni del izpita ima dijak po dodelitvi vprašanja pravico do 15-minutne priprave. Pisni in ustni del sta enakovredna.