



SREDNJA ŠOLA
ZA GOSTINSTVO
IN TURIZEM
MARIBOR

Mladinska ulica 14/a
2000 Maribor

T 02 23 50 010
F 02 23 50 021

W www.ssgt-mb.si
E ss.gtm@guest.arnes.si

NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA

IZOBRAŽEVALI PROGRAM:	NPI-Pomočnik v biotehniki in oskrbi
NAZIV POKLICNE IZOBRAZBE:	Pomočnik v biotehniki in oskrbi
PREDMET/STROKOVNI MODUL:	M1 Komunikacija na delovnem mestu

1. Letnik

2. MINIMALNI STANDARDI ZNANJA

~ Sklop Komunikacija na delovnem mestu

Zaokroženo vsebinsko področje/sklop	Minimalni standardi
A Načini komuniciranja	Dijak/dijakinja: - zna naštetih vrste oz. načine komuniciranja - zna opredeliti dobre in slabe lastnosti besedne govorne in pisne komunikacije - zna naštetih posamezne vrste nebesedne komunikacije - zna opisati pomen posamezne vrste nebesedne komunikacije kot so mimika in gestika - zna vzpostaviti komunikacijo v svojem poklicu - zna pisno komunicirati (napisati prošnjo, opravičilo, vabilo) zna govorno komunicirati (se predstaviti, opisati ponudbo ali določeno jed, napravo itd.)
B Človek kot osebnost	- zna opisati lastnosti posameznega razvojnega obdobja - zna opredeliti karakteristike temperamenta - zna opisati dejavnike, kateri vplivajo na razvoj osebnosti posameznika
C Poslovni bonton	- zna opisati pomen poslovne komunikacije - se zna pravilno rokovati in nazivati sodelujoče v komunikaciji (vikanje, tikanje) - zna sprejeti in vzpostaviti telefonski klic - zna se vesti pri mizi



SREDNJA ŠOLA
ZA GOSTINSTVO
IN TURIZEM
MARIBOR

Mladinska ulica 14/a
2000 Maribor

T 02 23 50 010
F 02 23 50 021

W www.ssgt-mb.si
E ss.gtmb@guest.arnes.si

3. NAČINI OCENJEVANJA MED ŠOLSKIM LETOM

Letnik	Vsebinski sklop	Pisno	Ustno	Praktično	Drugo (navedi način ocenjevanja)
1. letnik	A	x	x		
	B		x		
	C		x		

4. MERILA OCENJEVANJA MED ŠOLSKIM LETOM

Ustno ocenjevanje:

Raven dosežka	Opis dosežka
Odlično (5)	Dijak pozna vso s katalogom znanja predpisano snov, jo dobro razume, jo samostojno uporablja, pravilno presoja in sklepa, ko brez napak rešuje različne probleme. Zna povezovati dejstva, navaja izvirne argumente, izoblikuje lasten, izviren pogled na problematiko ter zmore povezovati, presojati in primerjati pedagoška znanja.
Prav dobro (4)	Dijak zanesljivo obvlada učno snov in praktično uporablja znanje. Dela le manjše napake pri povezovanju dejstev, ki jih na učiteljevo pobudo takoj odpravi. Navaja učiteljeve argumente, razlaga znane primere in zna povezovati praktične izkušnje s teoretičnimi vsebinami.
Dobro (3)	Dijak obvlada osnovno predpisano znanje, toda pri uporabi in povezovanju dejstev ni popolnoma zanesljiv in samostojen; – ne dela bistvenih napak pri razlaganju dejstev, pri čemer sta argumentacija in sklepanje pomanjkljiva ter splošna; – pri izražanju potrebuje dodatna učiteljeva vprašanja.
Zadostno (2)	Dijak skopo reproducira bistveno snov iz katalogov znanj, navaja nekaj pomembnih dejstev, argumentacija je nejasna, sklepi so pomanjkljivi; – se slabo izraža, odgovarja v pretrganih in nedokončanih povedih, do odgovorov pride s pomočjo učiteljevih dodatnih vprašanj.
Nezadostno (1)	Dijak ne odgovarja; – ne pozna učne snovi ali pozna le posamezna dejstva; – argumentacije ni, sklepanje je napačno; – odgovori so nejasni, težko odgovarja brez pomožnih vprašanj; – učiteljeve pomoči ne zna izkoristiti; – odgovori se ne nanašajo na postavljeno vprašanje.



SREDNJA ŠOLA
ZA GOSTINSTVO
IN TURIZEM
MARIBOR

Mladinska ulica 14/a
2000 Maribor

T 02 23 50 010
F 02 23 50 021

W www.ssgt-mb.si
E ss.gtmb@guest.arnes.si

Kriterij za ocenjevanje dopisa

kriterij	Možno število točk
Pošiljatelj je pravilno naveden v dopisu, popolni podatki	2
Naslovnik je pravilno naveden v dopisu, popolni podatki	2
Datum je pravilno zapisan (mesto v dopisu)	1
Ime dopisa (na pravem mestu in pravilno zapisan v dopisu)	1
Vsebina dopisa (ustrezna glede na namen dopisa in skladna z navodili)	
~ uvod in predstavitev kandidata	1
~ vsebina, jasno izražen namen pisanja z navedenimi podatki	2
~ zaključek s pozdravom	1
Podpis dopisa (pravilno oblikovan podpis in na pravem mestu lastnoročni podpis)	1
Oblika dopisa	
~ Stranski robovi, glava, noga	2
~ Upoštevanje slovenskega pravopisa (ločila, velika začetnica)	1
~ Izbira papirja, popravljanje pisave, zmečkanost, itd.	1
Možno skupno število točk:	15

Točkovnik:

- 0 – 7 točk nzd (1)
- 8 - 9 točk zd (2)
- 10 - 11 točk db (3)
- 12 - 13 točk pdb (4)
- 14 - 15 točk odl (5)

5. ROKI ZA PISNO OCENJEVANJE ZNANJA

Povezava:

6. NAČINI IN MERILA OCENJEVANJA ZNANJA PRI IZPITIH

Če dijak do konca pouka pri posameznih programskih enotah ne doseže minimalnih standardov znanja, je pri teh predmetih, programskih enotah oziroma modulih negativno ocenjen ali pa ni ocenjen in opravlja popravne ali dopolnilne izpite v rednih izpitnih rokih. Dijak



SREDNJA ŠOLA
ZA GOSTINSTVO
IN TURIZEM
MARIBOR

Mladinska ulica 14/a
2000 Maribor

T 02 23 50 010
F 02 23 50 021

W www.ssgt-mb.si
E ss.gtmb@guest.arnes.si

lahko opravlja izpite pisno, ustno ali s praktičnim izdelkom. Merila ocenjevanja so enaka kot med šolskim letom. Pri ustnem izpitu se pripravi vsaj pet izpitnih listkov več, kot je dijakov v skupini, ki opravljajo izpit. Vsak dijak izbere izpitni listek in ima pravico do ene menjave.

Pisni izpit oziroma pisni del izpita traja najmanj 45 in največ 90 minut. Izpitni nastop traja največ 45 minut (ena šolska ura). Izdelava izdelka oziroma storitve skupaj z zagovorom lahko traja največ šest šolskih ur. Ustni del izpita, zagovor izdelka oziroma storitve traja največ 20 minut. Za ustni del izpita ima dijak po dodelitvi vprašanja pravico do 15-minutne priprave.

~ Sklop IKT

1. Letnik

7. MINIMALNI STANDARDI ZNANJA

Zaokroženo vsebinsko področje/sklop	Minimalni standardi
A Standardne vhodne enote, operacijski sistem, spletno učno okolje (spletna učilnica, Teams,)	Dijak/dijakinja: • Opiše glavne sklope računalnika. • Našteje vrste pomnilnikov. • Dijak ve kaj je OS. • Loči datoteko od mape. • Dijak zna kreirati mapo, datoteko, zna jo poiskati na disku, brisati in premakniti na drugo področje. • Dijak pozna osnovne enote za merjenje količine informacij. • Dijak se zna vpisati v spletno učilnico/Teamse in prebrati sporočila
B Dijak uporablja sodobna programska orodja (internet, elektronsko pošto, spletno učilnico, Teams)	• Loči globalno omrežje od lokalnega. • Zna zagnati brskalnik, zna shraniti spletno stran v Priljubljene in jo znova poiskati. • Zna odpreti elektronsko pošto. • Zna sestaviti novo sporočilo. • Zna pripeti datoteko novemu sporočilu. • Zna odpreti priponko. • Pozna osnove spletnega bontona in varnosti v spletnem okolju
C Urejanje besedila Izdelava zloženek, krajši dokument(prošnja, vabilo)	• Zna vnesti besedilo, kopirati dele besedila • Dijak oštevilči seznam ali mu doda vrstične oznake. • Dijak vstavi WordArt ali sliko v dokument • Dijak zna izdelati zloženko in oblikovati dokument za potrebe svojega strokovnega področja ob pomoči učitelja. Doseže minimalno število točk po točkovniku.



SREDNJA ŠOLA
ZA GOSTINSTVO
IN TURIZEM
MARIBOR

Mladinska ulica 14/a
2000 Maribor

T 02 23 50 010
F 02 23 50 021

W www.ssgt-mb.si
E ss.gtmb@guest.arnes.si

8. NAČINI OCENJEVANJA MED ŠOLSKIM LETOM

Letnik	Vsebinski sklop	Ustno	Praktično	Drugo (navedi način ocenjevanja)
2. letnik	A	x		Kviz - naključna vprašanja. Baza vprašanj je dijakom dostopna v celoti. Obravnavano temo ocenjujemo po delih ali v celoti glede na rezultate preverjanja. Ocenimo zvezek.
	B		x	V dijakovo znanje in uporabo je opredeljeno število točk za uporabljene elemente.
	C		x	Število točk za posamezni uporabljen element je opredeljeno v točkovniku s katerim seznanim dijake pred začetkom obravnavane teme.

Pri sklopu A se znanje preverja ustno/s kvizom. Kviz - naključna vprašanja. Baza vprašanj je dijakom dostopna v celoti. Ocenimo tudi zvezek.

Pri sklopu B in C se znanje in uporaba preverja praktično in ustno z zagovorom izdelkov, kjer so bila uporabljena znanja informacijsko komunikacijske tehnologije. Pri tem upoštevamo naslednja merila:

- upoštevanje navodil,
- pravilnost,
- natančnost,
- celovitost odgovorov in
- estetski vtis.

Kriteriji ocenjevanja znanj in spretnosti:

Področje ocenjevanja:

Ureja besedila. Naloga: dijak izdelava dve preprosti zloženki za svoje strokovno področje in jih odda v spletno učilnico na pravo mesto. Izdelava tudi en krajši dokument po navodilih. Vsak uporabljen element prinese dogovorjeno število točk, ki so opredeljene v točkovniku.

Uporablja internet. Naloga: Poišče podatke, ki jih potrebuje za svojo nalogo in jih ovrednoti. Navaja vire in spoštuje avtorske pravice. Prijavi se v spletno učilnico/odda nalogo. Prijavi se v Teams-e, sodeluje v skupini.

Uporablja elektronsko pošto. Naloga: Sestavi preprosto sporočilo in ga pošlje na dani elektronski naslov. Pripne poljubno datoteko, odgovori avtorju.



SREDNJA ŠOLA
ZA GOSTINSTVO
IN TURIZEM
MARIBOR

Mladinska ulica 14/a
2000 Maribor

T 02 23 50 010
F 02 23 50 021

W www.ssgt-mb.si
E ss.gtmb@guest.arnes.si

9. MERILA OCENJEVANJA MED ŠOLSKIM LETOM

Ustno ocenjevanje/kviz (sklop A):

- 0 – 49 % = nzd 1
- 50 – 63 % = zd 2
- 64 – 77 % = db 3
- 78 – 90 % = pdb 4
- 91 – 100 % = odl 5

Ocenjevanje izdelkov(sklop B, C):

Raven dosežka	Opis dosežka
Odlično (5)	Dijak je dosegel predpisano število točk po točkovniku za odlično oceno. Uporabljene postopke zna pojasniti v celoti brez pomoči učitelja. Naloge so skrbno izdelane, pravočasne in estetske na pogled.
Prav dobro (4)	Dijak je dosegel predpisano število točk po točkovniku za prav dobro ceno. oceno. Uporabljene postopke večinoma zna pojasniti z minimalno pomočjo učitelja. Naloga je skrbno izdelana, večinoma je dijak upošteval navodila.
Dobro (3)	Dijak je dosegel predpisano število točk po točkovniku za dobro oceno. Uporabljene postopke zna delno pojasniti ob pomoči učitelja. Navodila je delno upošteval.
Zadostno (2)	Dijak je dosegel predpisano število točk po točkovniku za zadostno oceno. Uporabljene postopke ne zna pojasniti v celoti, pomoč učitelja ne da bistvenih izboljšav pri pojasnjevanju. Razvidno je, da je nalogo delal sam. Navodila je upošteval minimalno.
Nezadostno (1)	Dijak ni oddal naloge v predpisanem roku ali naloga ne dosega minimalnega števila točk za pozitivno oceno. Avtorstvo je vprašljivo. Neupoštevanje navodil za oblikovanje in oddajo.

1. NAČINI IN MERILA OCENJEVANJA ZNANJA PRI IZPITIH

Za pozitivno oceno ob koncu šolskega leta mora imeti dijak pozitivno ocenjene vse sklope. Če dijak do konca pouka pri posameznih sklopih ne doseže minimalnih standardov znanja, je pri teh sklopih negativno ocenjen ali pa ni ocenjen in opravlja popravne ali dopolnilne izpite v rednih izpitnih rokih. Dijak opravlja izpite na enak način kot med šolskim letom. Izdelke mora oddati en dan pred izpitom. Merila ocenjevanja so enaka kot med šolskim letom. Pri ustnem



SREDNJA ŠOLA
ZA GOSTINSTVO
IN TURIZEM
MARIBOR

Mladinska ulica 14/a
2000 Maribor

T 02 23 50 010
F 02 23 50 021

W www.ssgt-mb.si
E ss.gtmb@guest.arnes.si

izpitu dijak reši kviz, kjer dobi določeno število naključnih vprašanj. Pri izdelkih poteka ocenjevanje na enak način kot med letom – dijak zagovarja postopke in izbire.

Za kviz ima dijak največ 40 minut časa. Za zagovor izdelkov pa največ 20 minut.